



## CÂMARA MUNICIPAL DE MELGAÇO/PA CARTA DE SERVIÇOS AO USUÁRIO

### Carta de Serviços ao Usuário

A Carta de Serviços ao Usuário (CSU) da Câmara Municipal de Melgaço tem como objetivo informar ao usuário sobre os serviços prestados pelo Poder Legislativo Municipal, bem como as formas de acesso a esses serviços e seus compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público.

Em resumo, a CSU é um documento que visa esclarecer sobre os serviços ofertados pela Câmara de Municipal, trazendo ao cidadão informações claras e precisas quanto às formas de acesso, os prazos de resposta, os horários de atendimento e também oportunizando um maior conhecimento das atividades desempenhadas pelo Órgão.

### Sessões Plenárias

A Câmara Municipal de Melgaço tem quatro tipos de reuniões ou sessões: Ordinárias, Extraordinárias, Solenes e Especiais.

**Ordinárias** – são as sessões regulares, realizadas no interstício de 15 dias, na segunda e terça-feira a partir das 10:00, nas quais ocorrem as discussões e votações de temas e projetos de interesse da população. As sessões são abertas ao Público.

**Extraordinárias** – A Câmara Municipal, quando necessário, reúne-se extraordinariamente durante o recesso para analisar projetos, podendo, em caso de urgência ou de interesse público relevante, ser convocada sessão extraordinária também no período ordinário.

**Solenes** – As sessões solenes destinam-se a comemorações ou a homenagens e nelas poderão usar a palavra os oradores convidados as lideranças de bancadas. As sessões solenes serão convocadas pela Mesa ou por deliberação da maioria absoluta do Plenário, para o fim específico que lhe for determinado, tendo a duração máxima de duas horas.



## Serviços ao Usuário

Divisão Legislativa	
Informações sobre a tramitação e votação de Projetos de Lei, Decretos, Resoluções, Boletins com a pauta das Sessões, Atas das Sessões e Leis Municipais.	
<b>Requisitos</b>	Nenhum
<b>Quem pode acessar?</b>	Cidadão interessado
<b>Prazo máximo para resposta</b>	Até 5 dias
<b>Forma de atendimento e acesso</b>	Eletrônico ou presencial
<b>Local/Horário de atendimento</b>	Av. Senador Lemos, 357 – 08:00 às 14:00 horas <a href="http://www.cmmelgaco.pa.gov.br">www.cmmelgaco.pa.gov.br</a>

Seção de Informações ao Cidadão, Protocolo e Arquivo	
Atendimento geral ao cidadão, Serviço de Informações ao Cidadão – SIC de que trata a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011) e de protocolo geral de documentos/requerimentos, com encaminhamento aos setores competentes.	
<b>Requisitos</b>	Nenhum
<b>Quem pode acessar?</b>	Cidadão interessado
<b>Prazo máximo para resposta</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Informações solicitadas via SIC (Serviço de Informação ao Cidadão): 20 dias prorrogáveis por mais 10, conforme a necessidade.</li><li>• Atendimento geral ao cidadão e protocolo de documentos: De imediato, respeitando-se apenas o tempo de espera para atendimento de até 20 minutos.</li></ul>
<b>Forma de atendimento e acesso</b>	Eletrônico ou presencial
<b>Local/Horário de atendimento</b>	Av. Senador Lemos, 357 – 08:00 às 14:00 horas <a href="http://www.cmmelgaco.pa.gov.br">www.cmmelgaco.pa.gov.br</a>

Ouvidoria	
Acesso ao Serviço de Ouvidoria, que consiste na promoção e atuação direta na defesa dos direitos dos usuários de serviços públicos através do recebimento, análise e encaminhamento das manifestações.	
<b>Requisitos</b>	Nenhum
<b>Quem pode acessar?</b>	Cidadão interessado
<b>Prazo máximo para resposta</b>	20 dias
<b>Forma de atendimento e acesso</b>	Eletrônico ou presencial
<b>Local/Horário de atendimento</b>	Av. Senador Lemos, 357 – 08:00 às 14:00 horas <a href="mailto:mmelgaco2021@gmail.com">mmelgaco2021@gmail.com</a>